



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ДЖАНКОЙСКИЙ РАЙОН
МАСЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
МАСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

2 сессия второго созыва

РЕШЕНИЕ 2/2-19

« 28 » ноября 2019 года

с. Маслово

Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, и гражданами, претендующими на их замещение

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года, Федерального закона от 2 марта 2007года №25 –ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», и Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу решение Масловского сельского совета от 26.12.2014 г. №1/7-15 «Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, и гражданами, претендующими на их замещение».
3. Данное решение сельского совета вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному обнародованию.

**Председатель Масловского сельского совета –
глава администрации Масловского
сельского поселения**

О.В.Мироненко

Приложение 1

к решению сельского совета

№ 2/2-19 от 28.11.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ИХ ЗАМЕЩЕНИЕ

1. Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, и гражданами, претендующими на их замещение, (далее – Положение) определяет порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности (далее – должностные лица), и гражданами, претендующими на их замещение, (далее – претенденты).

2. К должностным лицам относятся председатель муниципалитета иные депутаты муниципалитета работающие на постоянной основе (далее – депутаты), выборное должностное лицо местного самоуправления (далее – мэр), председатель избирательной комиссии, работающий на постоянной (штатной) основе (далее – председатель избирательной комиссии).

Сведения представляются должностными лицами или претендентами в отношении самого должностного лица (претендента), его супруги (супруга) и каждого из его несовершеннолетних детей в виде справки.

3. Сведения представляются не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным:

4. Претенденты представляют сведения при избрании на должность в следующем порядке:

- избранный претендент в течение пяти дней после извещения его избирательной комиссией о результатах выборов;

- претендент на должность председателя муниципалитета в течение пяти дней после утверждения протокола счетной комиссии об избрании;

- претендент на должность депутата, работающего на постоянной основе в течение пяти дней после вступления в силу решения муниципалитета о принятии на работу в муниципалитет на постоянной основе;

- претендент на должность председателя избирательной комиссии в течение пяти дней после утверждения протокола счетной комиссии об избрании.

5. Прием сведений осуществляют работники, аппарата муниципалитета, аппарата избирательной комиссии, ответственные за кадровую работу.

6. При невозможности представления по объективным причинам сведений в отношении супруги (супруга) или несовершеннолетних детей должностное лицо сообщает об этом в соответствующий орган местного самоуправления, муниципальный орган до наступления срока, установленного пунктом 4 Положения.

Соответствующий орган местного самоуправления, муниципальный орган организует рассмотрение указанного вопроса комиссией, образуемой муниципалитетом сельского совета .

7. При обнаружении должностным лицом (претендентом) ошибок или неточностей в представленных им сведениях должностное лицо вправе представить уточнённые сведения до 31 июля года, следующего за отчётным (включительно), претендент – в течение трёх месяцев со дня истечения сроков, установленных в пункте 4 Положения.

Уточнённые сведения, представленные должностным лицом (претендентом) по собственной инициативе в срок, установленный абзацем первым данного пункта, не считаются представленными с нарушением срока. При поступлении уточнённых сведений после указанного срока данный факт подлежит рассмотрению комиссией, образуемой в соответствии с пунктом 6 Положения.

8. Сведения, представляемые должностными лицами (за исключением сведений о расходах), размещаются на официальном сайте сельского совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте сельского совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» они предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

Сведения о расходах размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

9. Проверка достоверности и полноты сведений осуществляется в порядке, утверждаемом муниципалитетом.

10. Представленные должностным лицом (претендентом) сведения и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу должностного лица.

11. В случае непредставления, представления заведомо ложных или неполных сведений должностное лицо несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения, представляемые должностными лицами и претендентами в соответствии с Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.